POWIATOWA STACJA SANITARNO–EPIDEMIOLOGICZNA
84-300 Lębork, ul. Gdańska 63
Tel. 862-10-10, Regon 000301776
NIP 841-10-08-734

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.76.2023

Lębork, 2023-11-29
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Marzena Kowalczyk, st. ds. Higieny Dzieci i Młodzieży oraz Oświaty Zdrowotnej i Promocji Zdrowia, nr upoważnienia 14/2023
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lęborku

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 338 ze zm.) w związku z art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2023 r. poz. 775 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

   Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Wicku

   ul. Parkowa 4, 84-352 Wicko
   (pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

   Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Wicku
   (pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

   ul. Parkowa 4, 84-352 Wicko

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

   1) Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Wicku
   (imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

   ul. Parkowa 4, 84-352 Wicko
   (adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

   2) Organ prowadzący: Gmina Wicko
   (imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

   ul. Słupska 9, 84-352 Wicko
   (adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 841 172 16 62 / 000271420 / 8520Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

   Pani Magdalena Bartelik– dyrektor szkoły
   (imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

   Nie dotyczy.

   (imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

* *w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy"*
** *niewłaściwe skreślić*

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

   Nie dotyczy.
   (imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 29.11.2023 r. godz. 10:30
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*

   Nie dotyczy.
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy.
4. Data i godzina zakończenia kontroli 29.11.2023 r.. godz. 13.15.
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli
   Ocena stanu sanitarnego szkoły.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
   Nie dotyczy
   (nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów* - Nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* - nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
    a) Nie dotyczy.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
    a) Protokół Nr. 39/2023 z dnia 07.03.2023 r. z okresowej kontroli przewodów kominowych wraz z czyszczeniem: dymowych, spalinowych oraz grawitacyjnych przewodów wentylacyjnych wraz z podłączeniami
    b) Opinia Nr 103/2023r z dnia 07.03.2023 r z wyników przeprowadzonych oględzin – ekspertyzy urządzeń grzewczo-kominowych
    c) Protokół Kontroli BHP z dnia 24.08.2023 r. dotyczący Kontroli Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Wicku w zakresie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy w roku 2023/2024,
    d) Protokół pozabiegowy zwalczania szkodników Nr 03 z dnia 13.XI.2023 r.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*
    a) Upoważnienie Nr HDM.44.2023
    b) Klauzula informacyjna – art. 13 i art. 14 RODO
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli (udostępniane na wniosek strony) – F/HDM/04, F/HDM/06

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

...placówka publiczna.....

* *w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy"*
** *niewłaściwe skreślić*

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

   Obok budynku szkoły znajduje się gminny plac zabaw, gminny „Orlik" oraz gminne boisko do koszykówki. Po drugiej stronie budynku szkoły mieści się budynek z gminna przychodnią. Budynek szkoły jest w kształcie litery u, czterokondygnacyjny, plus jeden segment.

   W budynku szkoły znajduje się blok sportowy (wyposażony w salę gimnastyczną, przebieralnię osobną dla dziewcząt i chłopców, sanitariaty, magazynek sprzętu sportowego, pokój nauczycielski dla nauczycieli wychowania fizycznego i pomieszczenia z natryskami. Według oświadczenia dyrektora placówki, natryski są nieczynne. Pozostałe pomieszczenia w budynku szkoły to: dwie świetlice, sala rekreacyjno-zastępcza, pokój logopedy, pokój pedagoga, sala rehabilitacyjna, dwie pracownie komputerowe, pracownia chemiczna, pomieszczenia administracyjne (m. in. sekretariat, gabinet dyrektora), biblioteka, blok kuchenny ze stołówką. Budynek szkoły posiada ogrzewanie własne olejowe. Pomieszczenia placówki utrzymane są w czystości i porządku, sanitariaty zaopatrzone są w środki higieny osobistej oraz bieżącą zimną i ciepłą wodę. Uczniom zapewniono w klasach lekcyjnych miejsce na pozostawienie podręczników i przyborów szkolnych. Wszystkim uczniom zapewniono metalowe szafki do przechowywania odzieży wierzchniej, obuwia zmiennego oraz przyborów szkolnych. Do szkoły podstawowej uczęszcza 201 uczniów w 13 oddziałach klas I-VIII, w tym 105 dziewczynek oraz 96 chłopców. Podczas kontroli dokonano oceny higienicznego rozkładu zajęć lekcyjnych dla 8 oddziałów. Podczas analizy rozkładów zajęć lekcyjnych nie stwierdzono nieprawidłowości. Szkoła zapewnia trzy przerwy 15 minutowe, pozostałe są 10 lub 5 minutowe. Uczniom umożliwia się spędzanie przerw na świeżym powietrzu. Placówka zapewnia dostęp do wody pitnej (woda w dzbankach). Stoliki i krzesła oznakowane, dostosowane do wzrostu uczniów. Na terenie placówki funkcjonuje pracownia fizyczno-chemiczna, wyposażona w substancje chemiczne i ich mieszaniny. Według oświadczenia dyrektora, nauczyciel chemii sam wykonuje wszelkie doświadczenia chemiczne. Zapewniono nauczycielowi środki ochrony indywidualnej. Pracownia chemiczna posiada zaplecze, w którym przechowywane są w zamkniętej szafie odczynniki chemiczne, karty charakterystyk dostępne .Liczba uczniów korzystających z posiłków dwudaniowych: 120, w tym posiłki dofinansowane: 7 uczniów. Szkoła nie posiada gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej na terenie szkoły. Uczniowie korzystają z pomocy ośrodka zdrowia, który mieści się obok szkoły. Na terenie szkoły nie została zorganizowana opieka stomatologiczna. Planowane jest zorganizowanie dentobusa. Profilaktyka wszawicy – częstotliwość sprawdzania stanu czystości głowy: więcej niż 1 raz w ciągu roku szkolnego (mniej więcej raz w miesiącu). Na terenie placówki prowadzona jest promocja edukacyjna w zakresie wszawicy. Stan sanitarno-higieniczny oraz porządkowy pomieszczeń szkolnych prawidłowy. Placówka wyposażona w apteczki oraz instrukcje pierwszej pomocy. Na terenie placówki, w widocznych miejscach, umieszczone jest odpowiednie oznaczenie słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych i e-papierosów. Na terenie szkoły funkcjonuje monitoring na ciągach komunikacyjnych. Obecnie uczniowie do szkoły wchodzą bocznym wejściem. Na terenie szkoły nie wszystkie sale dydaktyczne posiadają wentylację grawitacyjną.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

   a) Nie dotyczy.

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

   a) Zaleca się zapewnienie wentylacji grawitacyjnej w pomieszczeniach sal dydaktycznych, które jej nie posiadają. O wykonaniu/zapewnieniu brakującej wentylacji grawitacyjnej w salach dydaktycznych należy poinformować Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lęborku do dnia 31 sierpnia 2024 r. (oswiata.psse.lebork@sanepid.gov.pl).

IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**

.....

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

.....

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**.....

.....

* *w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy"*
** *niewłaściwe skreślić*

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

   .....nie dotyczy.....
   (imię i nazwisko/stanowisko)

   w wysokości.....-----..... *słownie*.....---.....

   (nr mandatu karnego).....------.....*(podstawa prawna)* .....--------.....

   .....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr.....---..... z dnia.....---..... wydane przez

   .....------.....
   (nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu. – nie dotyczy
   Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

   .....nie dotyczy.....
   (imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu – nie dotyczy

Magdalena Bartelik
.....
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

ST. ASYSTENT
ds. Higieny Dzieci i Młodzieży
Oświaty Zdrowotnej i Promocji Zdrowia
PSSE w Lęborku

Kowalczyk
.....mgr Marzena Kowalczyk.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych)

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 29.11.2023 r.

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Jana Brzechwy w Wicku
84-352 WICKO, ul. Parkowa 4
tel./fax (59) 8611 167; 782 850 001
Regon 000271420; e-mail:sowicko@szkolawicko.pl

Magdalena Bartelik
.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie wykorzystano~~ formularze kontroli**-

F/HDM/04 – Ocena stanu sanitarnego szkoły,
F/HDM/06 – Ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówkach

POUCZENIE: *W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..*

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* *w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy"*
** *niewłaściwe skreślić*